

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СОВЕТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ



М.П. 
«16» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

**ДИРЕКТОР БУ «СОВЕТСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Н.Н.БОЛДЫРЕВА/
«16» сентября 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

ПП.04.01 Производственная практика

38.02.01 «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

г. Советский

2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности**

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

Организация-разработчик: БУ «Советский политехнический колледж»

Разработчики:

Ратникова Лариса Михайловна, преподаватель

Рассмотрена на заседании ЦМК

«__»____201__г.

протокол ЦМК №__

Председатель ____/_____/

Рекомендована научно- методическим советом

Протокол №__ от «__»____20__ г.

Председатель ____/_____/

Проверена

зам. директора по УПР

____Брейнерт Е.А.

«__»____201__г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Разделы программы	Стр.
1	Пояснительная записка	4
2	Паспорт программы	5
3	Результаты освоения программы практики	7
4.	Структура и содержание практики	8
5	Условия реализации программы практики	9
6	Контроль и оценка освоения программы практики	12

1. 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Предназначена для реализации государственных требований к знаниям и умениям, практическому опыту обучающихся.

Программа разработана на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена___38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018г. № 69)

2. Профессионального стандарта:

08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014г.№1061н,

08.006 Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015г.№236н,

08.023 Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015г.№728н,

3. Рабочего учебного плана, разработанного в БУ «Советский политехнический колледж», (утвержден приказом № 69 от «_30_»мая 2018г.)

Программа разработана с учетом интересов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности, обусловленных требованиями к компетенции «Предпринимательство».

Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы ССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Цели и задачи производственной практики:

– требования к результатам освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

применении налоговых льгот;
разработке учетной политики в целях налогообложения;
составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

Количество часов на освоение программы производственной практики: всего 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности является овладение обучающимися практическим опытом, видом профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Практический опыт	Наименование результата обучения
составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	- порядок работы с планом счетов бухгалтерского учета; - порядок ведения учета денежных средств и расчетно-кассовых операций; - порядок ведения учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основы делового общения. - правила ведения бухгалтерского учета; - порядок работы с планом счетов бухгалтерского учета; - порядок ведения учета денежных средств и расчетно-кассовых операций; - порядок ведения учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основы делового общения. - обрабатывать первичные бухгалтерские документы; - составлять первичные бухгалтерские документы. - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; - владеть навыками делового общения. - согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. - проводить учет денежных средств; - оформлять денежные и кассовые документы; - отражать проводками хозяйственные операции по учету денежных средств и расчетно-кассовых операции.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Квалификационный экзамен
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	46	2	42		2				
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	72	6	64		2				
	УП.04.01 учебная практика	72						72		
	ПП.04.01 производственная практика	36							36	
	ПМ 04.ЭК. Квалификационный экзамен	36								36
	Всего:	262	8	106		4		72	36	36

3.2. 1. Тематический план ПП.04.01 Производственная практика

№ пп	Тема программы 3курс 6 семестр	Количество часов всего
1	Тема 1.1. Учётная политика организации	6
2	Тема 1.2. Формы бухгалтерской отчетности предприятия	6
3	Тема 1.3.Технология составления налоговой, статистической отчётности и отчётности во внебюджетные фонды	6
1	Тема 2. 1. Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности	6
2	Тема 2.2. Анализ финансового состояния предприятия	6
3	Тема 2.3. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	6
	Всего:	36

3.2.2.Содержание, разделов тем программы

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), тем практики	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	
ПП 04.01 Производственная практика			
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности		18	
	Содержание		
	Тема 1.1. Учётная политика организации	6	
	Виды работ: Изучение Устава предприятия и его учредительных документов; ознакомление с предприятием (организацией) и его структурными подразделениями; знакомство с руководителями и главными специалистами предприятия (организации); ознакомление с производственной структурой предприятия, изучение финансово-экономических показателей за отчетный период.		
	Тема 1.2. Формы бухгалтерской отчетности предприятия	6	
	Виды работ: Изучение состава бухгалтерской отчетности в организации, ПБУ, применяемых в организации; изучение нормативного регулирования бухгалтерской и налоговой отчетности организации; основные требования к составу бухгалтерской отчетности; использование методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период.		
	Тема 1.3. Технология составления налоговой, статистической отчётности и отчётности во внебюджетные фонды.	6	
	Виды работ: Составление сводной бухгалтерской отчетности для предоставления в МИ ФНС; составление налоговых деклараций по видам налогов;		

	составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды; составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.		
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности		18	
	Тема 1.4. Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности	6	
	Виды работ: Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации; использование методов, видов и приёмов финансового анализа; осуществление процедур анализа бухгалтерского баланса; сбор информации для проведения анализа бухгалтерской отчетности.		
	Тема 1.5. Анализ финансового состояния предприятия.	6	
	Виды работ : Построение аналитического баланса имущества организации; оценка состава и структуры имущества организации; построение аналитического баланса источников образования имущества; оценка состава и структуры источников образования имущества организации; осуществление процедур анализа ликвидности бухгалтерского баланса; расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; использование методов общей оценки деловой активности организации.		
	Тема 1.6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	6	
	Виды работ: Осуществление процедур анализа показателей финансовой устойчивости; осуществление процедур анализа отчета о прибыли и		

	убытках; осуществление процедур анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; осуществление процедур анализа влияния факторов на прибыль.		
всего часов		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обязательным условием допуска к производственной практике по специальности ССЗ в рамках профессионального модуля **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности** является успешное освоение теоретического материала междисциплинарных курсов профессионального модуля МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности и успешное прохождение учебной практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (практический опыт)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской	- порядок работы с планом счетов бухгалтерского учета; - порядок ведения учета денежных средств и расчетно-кассовых операций; - порядок ведения учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основы делового общения. - правила ведения бухгалтерского учета; - порядок работы с планом счетов бухгалтерского учета; - порядок ведения учета денежных средств и расчетно-кассовых операций; - порядок ведения учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - основы делового общения. - обрабатывать первичные бухгалтерские документы; - составлять первичные бухгалтерские документы. - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; - владеть навыками делового общения. - согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. - проводить учет денежных средств; - оформлять денежные и кассовые	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике</i>

отчетности; анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	документы; - отражать проводками хозяйственные операции по учету денежных средств и расчетно-кассовых операций.	
--	--	--